Конструкторское бюро
функциональных информационных технологий

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ЭВМ «МЕДИЦИНСКОЕ ЕДИНОЕ РЕСУРСНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ (МЕДЕРП), РЕДАКЦИЯ 1.0» ВЕРСИЯ 2.5

2025 год

АННОТАЦИЯ

Настоящий документ является паспортом программы ЭВМ «Медицинское единое ресурсное планирование(МЕДЕРП), редакции 1.0».

Название программы ЭВМ	Медицинское единое ресурсное планирование (МЕДЕРП), редакция 1.0
Версия программы	1.0.2.5
Версия паспорта ПЭВМ	М_П_1_2_5
Дата актуальности паспорта	21 февраля 2026 года

Таблица 1 — Сведения о программе ЭВМ и версии паспорта ПЭВМ

АННОТАЦИЯ 2
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ 4
2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ 5
2.1. Учет нормативно-справочной информации 5
2.2. Учет изделий 6
2.3. Управление потребностями 7
2.3.1. Распределение потребности по базе 8
2.4. Закупочная деятельность 9
2.5. Учет и аналитика 11
2.6. Электронное согласование 13
2.7. Исполнение договоров 15
2.7.1. Учет исполнения закупки 16
2.7.2. Учет заявок поставщику 17
2.8. Учет основных средств и интеграция с 1С:БГУ 19
2.9. Интеграция с Федеральным реестром медицинских организаций (ФРМО) 20
2.10. Учет помещений и объектов ФРМО 20
2.11. Унифицированное архивирование и управление данными 21
2.12. Ассистент АЙКИНА и система уведомлений 21
2.13. Управление организационной структурой 22
2.14. Межсистемная интеграция 23
2.14.1. Управление входящими документами из интегрируемых систем ... 23
2.14.2. Приемка лекарственных средств из МДЛП 24
2.15. Калькуляция услуг (операций) 25
3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ 27
РАЗРАБОТЧИК 27

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Программа включает набор объектов 1С (справочники, документы, регистры сведений, регистры накопления, отчеты, общие формы, обработки и прочее) используемые для автоматизации процессов обеспечения потребностей медицинской организации в материальных ценностях, основных средствах, услугах, работах и прочих затрат связанных с деятельностью медицинской организации (далее Процесс обеспечения потребностей Организации).

Основные области применения:

- Обеспечение зонирования, классификации и унификации закупаемых позиций.
- Актуализация нормативно-справочной информации с использованием сервиса ЕРП.
- Обеспечение ограничения доступа по центрам ответственности и подразделениям.
- Сбор заявок от подразделений, их консолидация и вовлечение в закупку.
- Формирование и контроль исполнения планов Финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД).
- Электронное согласование документов в Процессе обеспечения потребностей Организации.
- Поддержка закупочной деятельности с автоматическим заполнением технических заданий и специфик закупки (преференции, требования ограничения;
- Управление материальными ценностями, основными средствами, услугами и работами.
- Обеспечение односторонней загрузки и актуализации сведений об основных средствах из системы «1С:Бухгалтерия государственного учреждения» с поддержкой классификации оборудования и привязки к помещениям.
- Обеспечение двустороннего обмена данными по медицинскому оборудованию, включая валидацию данных, учет статусов интеграции и автоматический расчет необходимости выгрузки.

— Формализованный учет помещений с иерархической структурой (здание → этаж → зона/блок/крыло → помещение) и привязкой основных средств к местам физического расположения.

— Унифицированное архивирование элементов системы с визуальным оформлением и поддержкой для ключевых справочников.

— Формирование и отправка уведомлений через встроенного ассистента «Айкина» с поддержкой HTML-форматирования, расписаний и интеграционных блоков статусов оборудования.

— Загрузка и актуализация данных о подразделениях, должностях и сотрудниках из внешних источников с автоматическим предоставлением прав доступа.

— Расширенная работа с файловыми вложениями — поддержка прикрепления файлов к бизнес-процессам поручений, вариациям изделий, документам исполнения потребностей и закупок.

— Обеспечение соответствия требованиям нормативных актов:

— Приказ Минздрава РФ от 24.12.2018 № 911н.

— Постановление Правительства РФ от 05.05.2018 № 555.

— Письмо Минздрава РФ от 10.02.2020 № 18-0/150.

2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

2.1. Учет нормативно-справочной информации

Программа обеспечивает автоматизированный учет нормативно-справочной информации для поддержания актуальности данных, их систематизации и анализа в целях планирования, закупочной деятельности и финансового контроля. Обеспечивает выполнения следующих функциональных возможностей:

— **Актуализация справочников —** обеспечивается автоматическая загрузка и обновление классификаторов из сервиса ЕПР для исключения ручных корректировок. Интеграция с системами (1С: Бухгалтерия государственного учреждения) позволяет синхронизировать данные и минимизировать дублирование информации.

— **Автоматическое определение финансовой аналитики —** обеспечивает расчет ключевых финансовых показателей (КОСГУ, КВР, вид затрат, счёт учёта) на основе введенных данных. Для формирования отчетности требуется указание позиции (наименование товара/услуги) и источника финансирования (ВМП, ОМС-ТФОМС). Исключаются ошибки, связанные с ручным вводом.

— **Учет закупочной аналитики —** позволяет фиксировать технические задания с детализацией характеристик закупаемых позиций, включая коды ОКПД2, КТРУ, ОКВЭД2, ОКЕИ, ЕСКЛП. Обеспечивается унифицированный учет материальных ценностей, работ и услуг через систему "Изделия".

— **Учет финансовой аналитики —** проводится анализ исполнения бюджетов в разрезах ИФО, КФО, КПС, ЦСР, КЭК. Полученные данные используются для формирования отчетности, контроля расходов и оптимизации финансового планирования.

— **Учет основных средств —** обеспечена комплексная интеграция с системой «1С:Бухгалтерия государственного учреждения» для загрузки и актуализации сведений об основных средствах. Реализована односторонняя передача данных из 1С:БГУ в МЕДЕРП с поддержкой ручного и автоматического режимов выгрузки.

— **Интеграция с сервисом ЕРП —** обеспечена расширенная загрузка справочников из сервиса Единого ресурсного планирования, включая автоматическое получение и обработку данных в пакетном режиме.

— **Автоматическая загрузка справочников из ФРМО —** обеспечена синхронизация организационной структуры и структуры помещений из Федерального реестра медицинских организаций. Все полученные данные фиксируются в специализированном справочнике системы «Объекты ФРМО» с поддержкой маркировки объектов признаком «Снято с поддержки».

2.2. Учет изделий

Программа обеспечивает учет изделий с целью систематизации данных, автоматизации процессов управления закупками и обеспечения следующих возможностей:

— **Зонирование —** распределение изделий по центрам ответственности для упрощения поиска и контроля. Профили изделий формируются в соответствии с их типом и назначением. Зоны ответственности (аптека, отдел МТО и др.) фиксируются для ограничения несанкционированного изменения данных.

— **Классификация —** систематизация изделий осуществляется на основе установленных критериев, включая разделение по типам и видам (шовный материал, электрооборудование и пр.). Определяются правила заполнения справочников и фиксации характеристик. Применяется иерархическая структура для детализации категорий.

— **Унификация —** обеспечивается стандартизация учета и исключение дублирования данных. Схожие позиции сводятся к единому формату. Фиксируется финансовая и техническая аналитика. Устанавливаются общие правила заполнения характеристик для автоматизации ввода сведений.

— **Детализация —** достигается за счет фиксации специфических параметров изделий. Формируются вариации позиций для сбора потребностей и проведения закупок. Уточняются фасовка, торговое наименование, технические характеристики, цены и условия поставки. Данные используются при формировании документов и отчетности.

2.3. Управление потребностями

Программа обеспечивает систематизированный процесс планирования, сбора и обработки заявок с последующей консолидацией потребности в закупках для обеспечения деятельности организации. Обеспечивает следующие функциональные возможности:

— **Фиксация суммового лимита —** устанавливается предельный объем финансирования для каждого подразделения в суммовом выражении. Обеспечивается автоматический контроль соответствия заявок установленным лимитам в процессе их обработки.

— **Сбор заявок от подразделений —** формирование заявок осуществляется в электронном виде с возможностью ручного ввода, автоматического заполнения на основе статистики потребления или внешних данных. Обеспечивается корректировка позиций,

источников финансирования и ценовых параметров. Автоматически рассчитываются финансовые показатели (КОСГУ, КВР, вид затрат, счет учета). Поддерживается электронное согласование заявок уполномоченными лицами.

— **Консолидация потребности —** проводится анализ и объединение заявок от всех подразделений с возможностью формирования потребности без использования заявок. Осуществляется корректировка объемов, цен и замена позиций на аналоги при необходимости. Учитываются складские остатки и динамика потребления. Обеспечивается электронное согласование скорректированных данных.

— **Формирование плана ФХД —** на основе консолидированных данных автоматически формируется план финансово-хозяйственной деятельности (ФХД). Обеспечивается контроль исполнения плана и внесение корректировок при изменении исходных параметров.

— **Выделение объема потребности —** реализован механизм автоматического пересчета между количественными и стоимостными показателями. Обеспечивается возможность указания конкретной суммы с пересчетом в количество и наоборот, с учетом фасовки, единицы измерения и контролем допустимого интервала значений. Механизм доступен при распределении финансирования и вовлечении потребности в закупку.

2.3.1. Распределение потребности по базе

Механизм доступен из формы «Изменения финансирования детализированной потребности» и обеспечивает точное и контролируемое распределение финансовых средств в соответствии с установленными правилами и ограничениями.

— **Контрольные процедуры перед распределением —** система выполняет комплексную проверку: распределение возможно только в рамках одного вида затрат; проводится автоматическая валидация аналитических показателей (КЭК, КВР, год финансирования); осуществляется контроль предотвращения превышения установленных бюджетных ограничений.

— **Интерактивное рабочее место распределения —** реализовано специализированное окно с двумя функциональными разделами для комплексной работы:

— **Раздел со справочной информацией** — служит управляющим центром процесса, содержит команду «Завершить распределение», информационные поля с ключевыми показателями (КЭК, КВР, вид затрат, общая сумма), поле выбора вида базы (Ручная база или По плану ФХД) и командную панель управления для редактирования состава базы.

— **Раздел с составом базы для распределения** — содержит детализированную таблицу с показателями: источник финансирования, поле для ввода суммы («Распределить»), база (процент для автоматического расчета), распределенная сумма, сумма плана ФХД, сумма к закупке (всего) и остаток доступных средств.

— **Интеллектуальное заполнение и визуализация —** по умолчанию система предлагает данные из плана ФХД. Источники финансирования, участвующие в распределении, визуально выделяются зеленым цветом для удобства идентификации. Для запуска процесса распределения вызывается специализированный АРМ в виде отчета. Результаты распределения отображаются в наглядном отчете, разделенном на статичную (реквизиты источника и позиции) и динамичную (результаты распределения по целевым источникам с возможностью ручной корректировки) части.

2.4. Закупочная деятельность

Программа обеспечивает автоматизацию всех этапов закупок – от включения потребности до исполнения договоров. Программа включает следующие функциональные возможности:

— **Фиксация преференций и требований —** в соответствии с нормативными актами, включая автоматическое заполнение на основе исторических данных и контроль законодательных ограничений.

— **Управление потребностью в закупке —** включает механизмы включения заявленной потребности, автоматического и ручного вовлечения с контролем распределения объемов, обработки закупок с неопределенным количеством, а также массовой отвязки

потребности от спецификации при необходимости корректировки состава закупки.

— **Учет складских остатков —** анализируются текущие остатки на складах для оптимизации закупочной деятельности, исключения закупки избыточных товаров и выявления неликвидов.

— **Контроль финансовых показателей —** с автоматическим мониторингом соответствия плану ФХД, предупреждением о превышении лимитов и корректировкой плана на основе актуальных данных. Обеспечивается расчет итоговых сумм и фильтрация данных в разрезе источников финансирования.

— **Анализ целесообразности закупок —** посредством специализированного отчета, который обеспечивает комплексный анализ данных о закупках, включая сравнение ценовых показателей за трехлетний период, оценку складских запасов и динамики потребления.

— **Учет регламентов проведения закупки —** реализована возможность классификации закупок по установленным регламентам и особенностям проведения (например, «Закупка по решению врачебной комиссии»), что используется для анализа и контроля.

— **Актуализация спецификации закупки —** позволяет осуществлять массовое обновление цен и ставок НДС в спецификации на основе данных из внешних табличных документов с визуальным контролем отклонений и автоматическим пересчетом сумм.

— **Автоматическое определение исполнителей задач —** интеллектуальный механизм, который на основе организационной структуры и данных документа автоматически назначает исполнителей для предопределенных ролей (бухгалтер, экономист, юрист, руководитель ЦО) в маршрутах согласования. При невозможности идентификации задача эскалируется на указанную группу.

— **Интеграция с ВСУЗД —** обеспечивает автоматическую синхронизацию и актуализацию данных о закупках на основе информации из Внешней системы учета закупочной деятельности. Поддерживается обработка ключевых событий (публикация извещения, подписание договора), загрузка связанных файлов и

интеллектуальное определение статусов обработки данных («Требует пересчета», «Ошибка спецификации» и др.).

— **Поддержка закупок у единственного поставщика и конкурентных процедур —** в соответствии с требованиями 44-ФЗ и 223-ФЗ, включая обработку несостоявшихся торгов с фиксацией протоколов.

— **Управление исполнением договоров —** с корректировкой финансирования, оформлением дополнительных соглашений и учетом сопроводительной документации.

— **Учет режимов отражения обязательств —** гибкая настройка способа фиксации обязательств в регламентированном учете («Отражение в 1С:БГУ», «с фиксацией документа» или «без фиксации»).

— **Массовая корректировка сроков исполнения задач —** реализована возможность одновременного изменения сроков исполнения для нескольких задач, связанных с закупочной деятельностью. Функциональность доступна из раздела «Мои задачи» рабочего стола: пользователь выделяет строки задач, через меню «Действия» выбирает команду «Изменить срок исполнения» и в открывшейся форме указывает новые дату и время. После подтверждения отображается окно с количеством обработанных задач.

2.5. Учет и аналитика

Программа обеспечивает комплексный учет и аналитику потребностей организации, от обработки внеплановых заявок до детального анализа статусов потребностей. Включает следующие функциональные возможности:

— **Актуализация ценовых данных —** обеспечивается автоматическое обновление стоимости закупаемых позиций на основании текущих прайс-листов поставщиков и расчетных показателей (средневзвешенная цена, процентные корректировки). Реализована автоматическая корректировка цен в документах без ручного вмешательства, что гарантирует соответствие рыночным условиям и бюджетным ограничениям.

— **Мониторинг потребностей —** система осуществляет непрерывную актуализацию данных в процессе обеспечения

потребностей организации, включая финансовую аналитику, изменение ценовых параметров и замену позиций на аналоги.

— **Расширение перечня аналитической отчетности —** реализован блок аналитических отчетов для сквозного мониторинга цикла обеспечения в различных разрезах:

— «Анализ исполнения потребности в рамках темы» — для анализа в рамках темы государственного задания (гранта).

— «Анализ исполнения потребности подразделения» — для контроля в рамках конкретного подразделения.

— «Анализ исполнения потребности по направлению деятельности» — для мониторинга в разрезе направлений работы организации.

— «Анализ исполнения потребности центра ответственности» — для анализа по центрам ответственности.

— **Учет истории изменений —** ведется история изменений заявок подразделений и сводной потребности для последующего анализа. Поддерживается фиксация различных версий документов с возможностью их сравнения.

— **Детализация по направлениям работы —** обеспечивает детализацию учета потребностей и связанных документов по направлениям деятельности организации для гибкой настройки аналитики и разграничения доступа. «Направление работы организации» используется в ключевых документах: «Детализация потребности», «Заявки подразделений», «Заявки поставщикам», «Потребность к закупке», «Закупки», «Исполнение закупки», «Исполнение потребности».

— **Учет видов расходов ОБАС —** реализовано расширение функциональности для целей автоматического заполнения форм обоснования бюджетных ассигнований (ОБАС):

— Ведение классификатора «Виды расходов (ОБАС)» с уникальным кодом, сокращенным и полным наименованием.

— Фиксация классификатора ОБАС в справочниках «Виды затрат» и «Источники финансирования (детализированные)» для обеспечения связи с классификатором.

— Модифицирован алгоритм автоматического определения и формирования детализированных источников финансирования с

учетом классификатора видов расходов (ОБАС), что позволяет формировать наименование источника на основе связанных данных.

2.6. Электронное согласование

Программа обеспечивает автоматизированный процесс электронного согласования документов, включая заявки, потребности, закупки и приемки. Включает следующие функциональные возможности:

- **Визуализация процесса согласования —** отображаются текущие этапы согласования с указанием выполняемых действий и их результатов. Обеспечивается наглядное представление статуса документа через текстовые подсказки и графические элементы. Фиксируется последовательность этапов и ответственных лиц.
- **Учет карточек согласования —** формируется электронная карточка согласования, содержащая состав документа, перечень исполнителей и сроки выполнения. Сохраняются все итерации процесса. Поддерживается подписание карточки с использованием УКЭП.
- **Логирование процесса согласования** — осуществляется фиксация всех выполняемых действий с сохранением истории согласования документов. Предусмотрена возможность комментирования документов на любом этапе согласования. Реализован функционал отзыва документа на доработку или согласования с замечаниями.
- **Вариативность маршрутов согласования** — поддерживаются различные схемы согласования: последовательное прохождение этапов, параллельная работа нескольких исполнителей и гибкая настройка маршрутов в зависимости от типа документа.
- **Организация совместной работы —** обеспечивается централизованное хранение документов в электронной форме. Реализована автоматическая рассылка уведомлений пользователям. Поддерживается дистанционное подписание документов с использованием УКЭП.
- **Контроль процесса согласования —** настраиваются ограничения для каждого этапа согласования с определением допустимых действий для конкретных исполнителей. Осуществляется проверка документов на соответствие установленным требованиям в момент

согласования. Реализовано разграничение прав пользователей в соответствии с их функциональными ролями.

— **Интеграция с ассистентом АЙКИНА —** обеспечено автоматическое формирование уведомлений о статусах согласования через встроенный ассистент с последующей отправкой по электронной почте. Реализована поддержка HTML-формата для оформления тела электронного письма с фиксацией информационного блока статуса интеграции оборудования.

— **Расширенная работа с вложениями —** обеспечена возможность прикрепления файлов для ключевых объектов системы, включая поручения, справочники вариаций изделий и тем государственного задания, документы исполнения потребностей и закупок.

— **Интеллектуальное определение исполнителей задач —** расширенная функциональность для автоматического определения исполнителей задач по предопределенным ролям в маршрутах согласования:

— **Группа для эскалации —** реализована возможность фиксации группы для эскалации в справочнике ролей. Если система не может автоматически идентифицировать исполнителя по данным документа, задача перенаправляется в указанную группу. Резервным вариантом является координатор выполнения задач.

— **Определение для роли «Руководитель ЦО» —** применяется многоуровневый алгоритм: анализ центра ответственности в документе → поиск актуального ответственного лица в составе «Основные ответственные лица ролей» → если не найден, адресация исполнителю центра ответственности → если не указан, групповая адресация на центр ответственности.

— **Определение для ролей «Бухгалтер», «Экономист», «Юрист» —** применяется последовательный алгоритм: анализ наличия специалиста в документе «Закупка» (персональная адресация) → если не указан, адресация на группу для эскалации из настроек роли → если группа не заполнена, адресация координатору выполнения задач (роль «Ответственный за контроль исполнения»).

— **Просмотр сведений о документе** — Реализована унифицированная форма просмотра сведений о документе, обеспечивающая быстрый доступ к ключевой информации и связанным объектам без

необходимости открытия полной формы редактирования.

— **Инициализация контекста —** при открытии формы устанавливается привилегированный режим для обеспечения доступа к данным. Ссылка на документ для расшифровки автоматически определяется из параметров формы. Заголовку формы присваивается представление этого документа.
— **Формирование HTML-описания —** в зависимости от типа документа вызывается соответствующий метод формирования HTML-описания.
— **Просмотр состава —** предусмотрена возможность ознакомиться с составом позиций документа.
— **Доступ к связанным файлам —** предусмотрена команда для быстрого открытия формы со списком всех прикрепленных к документу файлов. Видимость команды зависит от видимости раздела «Состав».

2.7. Исполнение договоров

Программа обеспечивает комплексную автоматизацию процесса приемки с участием всех заинтересованных сторон. Включает следующие функциональные возможности:

— **Адаптированная приемка —** автоматизированный ввод данных на основе документов ЕИС, интеграцию со спецификациями договоров, гибкие маршруты согласования с распределением задач между исполнителями, фиксацию мест хранения и ответственных лиц, а также автоматическую синхронизацию с 1С: БГУ.
— **Механизм адаптированного подбора —** обеспечивает автоматическое распределение финансирования, привязку приемки к заявленной потребности и соответствие спецификации закупки.
— **Совместная работа —** предоставляет инструменты электронного согласования документов с настраиваемыми маршрутами, централизованное хранение сопроводительной документации, разграничение прав доступа по ролевой модели и средства коммуникации между участниками процесса.

— **Межсистемная интеграция —** включает автоматизированный обмен данными с 1С:БГУ для учета материальных ценностей и основных средств.

— **Контроль данных —** обеспечивает проверку сроков оплаты, валидацию обязательных документов и контроль сроков приемки товаров и услуг.

— **Интеграция с системой маркировки «Честный знак»** — обеспечивающая автоматическую фиксацию поступления медикаментов на основании данных МДЛП.

2.7.1. Учет исполнения закупки

Документ «Исполнение закупки» предназначен для отражения факта поставки товаров, выполнения работ и оказания услуг, а также для фиксации фактических расходов. Документ является ключевым элементом учета, связывающим процедуру закупки с ее реальным исполнением. Реализована возможность автоматического формирования документа на основании данных электронной приемки из ЕИС, а также на основании уведомлений о приемке лекарственных средств из ФГИС «МДЛП».

— **Жизненный цикл и инициализация —** при создании документа автоматически устанавливаются автор, этап и нулевые показатели. При создании на основании закупки данные копируются из объекта-основания. Реализованы процедуры контроля прав доступа при открытии, перед записью и после записи документа.

— **Интеграция с внешними системами —** документ обеспечивает двустороннюю интеграцию с ЕИС и ФГИС «МДЛП»:

— **Выгрузка документа** — инициация выгрузки в выбранную интегрируемую систему.

— **Обновление статуса** — принудительная актуализация статуса документа во внешней системе.

— **Сведения об ошибке интеграции** — отображение детальной информации об ошибке для выбранной строки.

— **Управление спецификацией —** табличная часть «Спецификация» обеспечивает детальный учет номенклатуры с автоматическим расчетом сумм, контролем удаления и массовой привязкой к потребностям. Реализованы процедуры автоматического

заполнения из регистра спецификации закупки, пересчета суммовых показателей с учетом НДС и привязки к спецификации закупки.

— **Привязка к потребности —** обеспечивается многоуровневая привязка на уровне отдельных позиций спецификации:

— **Детализированный контроль** — каждая строка спецификации может быть связана с одной или несколькими детализациями потребности. При попытке изменения ключевых реквизитов выполняется проверка наличия привязок.

— **Массовые операции** — автоматическая привязка или отвязка выделенных строк спецификации к соответствующим потребностям закупки с защитой от случайной отвязки исполненных позиций.

— **Визуализация и навигация** — формирование детализированного отчета по исполнению потребности, доступ к истории изменения статуса, возможность оставить комментарий к позиции.

— **Финансирование и распределение —** раздел «Финансирование» позволяет управлять плановыми и фактическими суммами. Реализованы механизмы распределения через АРМ, массового изменения параметров для выделенных строк и пересчета итоговых финансовых показателей.

— **Согласование и контроль —** документ поддерживает гибкие маршруты согласования с автоматическим определением маршрута на основе типа документа и закупки, проверкой корректности выбора и возможностью управления через специализированное рабочее место.

— **Поручения и комментарии —** реализована работа с поручениями (открытие списка, обновление состояний) и возможность оставления комментариев к позициям детализации потребности.

2.7.2. Учет заявок поставщику

Документ «Заявка поставщику» предназначен для формирования и обработки заявок на закупку товаров, работ или услуг у внешних поставщиков. Реализован полный цикл управления заявкой: от инициализации на основе потребностей подразделения до согласования, формирования закупочных процедур и контроля исполнения.

— **Создание и инициализация —** при создании нового документа автоматически устанавливаются автор, текущий этап и нулевые показатели. При создании на основании документа «Закупка» данные копируются в соответствующие реквизиты. Реализована валидация документа-основания: при наличии связанных детализаций потребности изменение закупки блокируется.

— **Управление составом заявки —** раздел «Состав» является центральным для наполнения заявки номенклатурой и позициями потребностей. Доступны команды:

— **Заполнение состава** — автоматическое заполнение табличной части.

— **Указание номенклатуры** — выбор номенклатуры из справочника для позиций состава.

— **Работа с потребностями** — изменение отборов, расшифровка исполнения потребности, открытие карточки позиции в HTML-формате.

— **Взаимодействие с детализацией потребности (ДП)** — возможность оставить комментарий к позиции и просмотр истории изменения состояния.

— **Финансовое планирование и контроль —** обеспечивается детальное планирование и распределение финансирования по позициям заявки:

— **Управление режимами** — при изменении режима распределения или финансирования интерфейс адаптируется (обновляется видимость элементов).

— **Массовое изменение финансирования** — доступно для выделенных строк табличной части.

— **Расчет итогов** — на основе данных динамического списка рассчитываются итоговые показатели (плановые суммы, утвержденные суммы, суммы в закупке).

— **Распределение финансирования** — открывает специализированное рабочее место (АРМ) для распределения сумм.

— **Взаимодействие со смежными объектами —** обеспечена полная прослеживаемость связей:

— **Связанные документы** — отображение всех связанных с заявкой объектов («Потребность к закупке», «Исполнение закупки», «Электронное письмо») с возможностью открытия.

— **Поручения** — открытие списка поручений, отфильтрованного по текущему объекту, и обновление статусов их исполнения.

— **История и движения** — доступ к движениям по регистрам, истории изменений и присоединенным файлам.

— **Согласование** — доступ к АРМ согласования документа с проверкой сохранности и корректности данных.

2.8. Учет основных средств и интеграция с 1С:БГУ

Программа обеспечивает комплексную функциональность односторонней интеграции для загрузки и актуализации сведений об основных средствах из системы «1С:Бухгалтерия государственного учреждения». Включает следующие функциональные возможности:

— **Односторонняя загрузка и актуализация данных —** поддержка ручного и автоматического режимов выгрузки данных из 1С:БГУ с механизмом контроля целостности и непротиворечивости загружаемых данных.

— **Двухрежимная система работы с данными —** режимы «Данные вводятся в 1С:БГУ» и «Данные вводятся в МЕДЕРП» с автоматическим переключением доступности элементов формы.

— **Классификация оборудования по ФРМО —** обеспечена фиксация типа оборудования на основе классификации Федерального реестра медицинских организаций. Реализовано динамическое изменение состава и доступных полей формы в зависимости от типа оборудования.

— **Фиксация графика эксплуатации —** реализован функциональность учета графиков эксплуатации основных средств, что позволяет систематизировать информацию о плановом использовании оборудования (годовая норма использования) и применять ее при расчетах.

— **Привязка к объектам и помещениям ФРМО —** обеспечено автоматическое определение связанных объектов Федерального реестра медицинских организаций и привязка изделий к

конкретному месту физического расположения (здание → этаж → зона → помещение).

— **Привязка вариаций изделий к основным средствам —** реализована функциональность привязки вариаций изделий к основным средствам, что расширяет возможности детализации характеристик и формирования полного описания объектов. Изменена логика формирования наименований:

— **Формирование представления основного средства в описании —** выполняется построение сокращенного наименования, полного названия и HTML-описания для основного средства с учетом инвентарного номера и привязанной вариации изделия.

— **Детализация характеристик —** автоматически создаются HTML-блоки с данными основного средства.

— **Форматы наименований —** сокращенное наименование формируется по шаблону «Модель, инв. номер, описание»; полное наименование включает детализацию модели, инвентарный номер и полное описание.

2.9. Интеграция с Федеральным реестром медицинских организаций (ФРМО)

Программа обеспечивает комплексную интеграцию с «Сервисом Федерального реестра медицинских организаций» (ФРМО) в части учёта медицинского оборудования. Включает следующие функциональные возможности:

— **Двусторонний обмен данными —** загрузка сведений из ФРМО в систему и выгрузка данных из системы в ФРМО.

— **Механизм валидации данных —** система проверок входящих и исходящих данных с присвоением соответствующих статусов.

— **Учёт и визуальное оформление статусов —** учёт статусов интеграции основных средств с ФРМО для наглядного контроля.

— **Автоматический расчет необходимости выгрузки —** интеллектуальный механизм для определения момента необходимости синхронизации данных на основе хеш-функции.

2.10. Учет помещений и объектов ФРМО

Программа обеспечивает функциональность учета помещений и

структурных данных Федерального реестра медицинских организаций. Включает следующие функциональные возможности:

- **Формализованное описание пространственной структуры —** иерархическая связь между объектами: здание → этаж → зона/блок/крыло → конкретное помещение.
- **Типизация данных объектов ФРМО —** присвоение регламентированных типов: Здание, Этаж, Помещение, Подразделение, Отделение, Кабинет.
- **Связывание объектов ФРМО с элементами системы —** фиксация объектов ФРМО в основных справочниках системы для детализации учётных данных.
- **Точная привязка основных средств —** привязка оборудования, мебели, аппаратуры к конкретному месту физического расположения.

2.11. Унифицированное архивирование и управление данными

Программа обеспечивает централизованное управление архивными записями с унифицированной функциональностью архивирования. Включает следующие функциональные возможности:

- **Унифицированный признак архивирования —** добавление признака «Архив» в реквизиты объектов системы.
- **Визуальное обозначение и режимы отображения —** специализированная иконка, подсветка серым цветом, режимы «Актуальный» и «Все».
- **Информационное оформление —** индикатор архивирования в разделе «Шапка», текстовое уведомление о статусе архивной карточки.
- **Поддержка архивирования для ключевых справочников —** включая основные средства, помещения, подразделения, производители и другие объекты системы.

2.12. Ассистент АЙКИНА и система уведомлений

Программа обеспечивает встроенного ассистента «Айкина» для автоматического и ручного формирования уведомлений с последующей

отправкой по электронной почте. Включает следующие функциональные возможности:

— **Расширение функциональности шаблонов сообщений —** поддержка HTML-формата, интеграционных блоков статуса интеграции оборудования и возможность создания безопасного оформления писем без использования изображений.

— **Расширенное редактирование писем —** внедрение интерактивных блоков для ввода текста пользователем с проверкой орфографии и ограниченным доступом к изменению содержимого.

— **Учет настроек уведомлений —** фиксация вида события, расписания, уровня важности и получателей уведомлений с поддержкой версионирования настроек для контроля изменений.

— **Автоматическое формирование уведомлений по расписанию —** плановое формирование уведомлений, включая модифицированный обработчик для уведомлений о просроченных задачах с дифференцированным оформлением для авторов и исполнителей.

— **Обработка уведомлений по событиям —** расширение перечня событий, при наступлении которых направляются уведомления. Добавлены события, связанные с процессом актуализации данных из ВСУЗД (например, «Не распределен объем из ВСУЗД», «Изменение цены по позиции с учетом фасовки»).

— **Реестр уведомлений —** специализированный реестр для учета и анализа всех уведомлений с визуальным отображением статусов.

— **Расширение перечня объектов —** формирование писем на основе вариаций изделий, поручений, заявок подразделений, закупок, документов «Ввод исполнения потребности», «Запрос ценовой информации», «Лимиты подразделений» и других документов.

2.13. Управление организационной структурой

Программа обеспечивает комплексное управление организационной структурой предприятия с синхронизацией с внешними системами. Включает следующие функциональные возможности:

— **Загрузка данных из внешних источников —** импорт данных о подразделениях из табличных документов с автоматическим формированием и восстановлением иерархии.

— **Учёт помещений и интеграция с ФРМО —** фиксация помещений, закреплённых за подразделением, и связи подразделения с отделением сервиса ФРМО.

— **Учет должностей и идентификаторов —** хранение и обработка идентификаторов должностей с механизмом сопоставления при загрузке внешних данных.

— **Инициализация физических лиц из внешних данных —** автоматическое создание и актуализация сведений о сотрудниках с предоставлением прав доступа к подразделениям.

2.14. Межсистемная интеграция

Программа обеспечивает комплексную интеграцию с внешними системами для обеспечения актуальности данных и автоматизации бизнес-процессов. Включает следующие функциональные возможности:

— **Интеграция с 1С:Бухгалтерия государственного учреждения —** обеспечена загрузка и актуализация сведений об основных средствах, отражения обязательств, обмен справочной информацией. Реализован механизм контроля целостности и непротиворечивости загружаемых данных.

— **Интеграция с Федеральным реестром медицинских организаций —** обеспечен двусторонний обмен данными об оборудовании с системой ФРМО. Реализован автоматический расчет необходимости выгрузки на основе хеш-функции для анализа изменений.

— **Интеграция с сервисом Единого ресурсного планирования (ЕРП) —** обеспечена загрузка справочников в пакетном режиме.

— **Интеграция с сервисом внешними системами учета закупочной деятельности (ВСУЗД) —** обеспечена выгрузка информации по закупкам в структурированном виде для реализации загрузки с использованием веб-сервисов на стороне ВСУЗД.

— **Интеграция с сервисом ЕИС —** обеспечена загрузка документов приемки из Единой информационной системы в сфере закупок ЕИС.

2.14.1. Управление входящими документами из интегрируемых систем

Программа обеспечивает комплексный механизм для приема,

регистрации, классификации и обработки документов, поступающих из внешних информационных систем. Включает следующие функциональные возможности:

— **Классификация входящих документов —** ведение единого справочника «Виды входящих документов» (служебная записка, заявка на оплату, электронное письмо, акт выполненных работ) для систематизации и категорирования всех поступающих документов.

— **Централизованный учет входящих документов —** регистрация каждого поступившего документа в едином реестре с фиксацией даты, источника, содержания, метаданных и связанных объектов, что обеспечивает полную прослеживаемость.

— **Получение документов из внешних систем —** поддержка как автоматического (по расписанию), так и ручного режимов загрузки документов. Централизованное и безопасное хранение параметров подключения к источникам.

— **Связь с детализацией потребности —** установление и ведение связей между созданными детализированными потребностями и исходными входящими документами. Это обеспечивает сохранение происхождения данных и сквозную прослеживаемость от внешнего запроса до внутренней заявки.

2.14.2. Приемка лекарственных средств из МДЛП

Программа обеспечивает интеграцию с государственной системой мониторинга движения лекарственных препаратов «МДЛП» («Честный знак») для автоматизации приемки лекарственных средств. Включает следующие функциональные возможности:

— **Правила переопределения ЛС из МДЛП —** ведение регистра сведений с правилами автоматической корректировки номенклатуры лекарственных средств, поступающих из МДЛП, для приведения к эталонному справочнику ЕСКЛП. При обработке входящих данных система автоматически применяет активное правило, обеспечивая целостность и единообразие данных.

— **Обработка уведомлений о приемке —** полный цикл обработки входящих уведомлений о поступлении лекарственных препаратов. Обеспечивается связывание данных со спецификацией заявки

поставщику, автоматическое заполнение номенклатуры, серий и кодов маркировки (КИЗ).

— **Формирование первичных документов на основании уведомлений МДЛП —** возможность создания документов «Исполнение закупки» (приемка), уведомлений о расформировании транспортных упаковок и уведомлений о перемещении МДЛП непосредственно из формы уведомления, с автоматическим заполнением всех необходимых реквизитов.

2.15. Калькуляция услуг (операций)

Программа обеспечивает комплексную функциональность для формализованного описания, планирования и расчета себестоимости медицинских услуг и операций. Система обеспечивает сквозной процесс — от установления нормативов до формирования технологических карт с детализированным расчетом затрат. Включает следующие функциональные возможности:

— **Централизованное управление нормативами —** ведение единой системы утвержденных экономических показателей (ставки ФОТ, проценты накладных расходов, страховых взносов, рентабельности) для расчета себестоимости.

— **Учет ставок ФОТ —** фиксация нормативных ставок фонда оплаты труда в разрезе категорий персонала (врачебный, средний, младший медперсонал) и должностей с возможностью применения повышающих коэффициентов.

— **Учет нормативов калькуляции технологических карт —** официальное утверждение и ввод в действие экономических нормативов с помощью документа «Норматив калькуляции технологических карт». Документ фиксирует расчетный год, основание, вид прейскуранта и перечень показателей с их значениями.

— **Учет технологических карт услуг (операций) —** детальное формализованное описание услуги или операции с фиксацией всех необходимых ресурсов. Обеспечивается автоматический расчет плановой себестоимости и рентабельности на основе зафиксированных трудозатрат, материалов и эксплуатации оборудования.

— **Материальные затраты —** перечень изделий и их вариаций с указанием количества, цены и суммы.

— **Трудовые затраты —** перечень должностей с указанием нормы времени, базовой ставки, повышающего коэффициента и рассчитанных сумм (ФОТ, взносы, резерв отпусков).

— **Эксплуатационные затраты основных средств —** перечень оборудования с указанием времени использования и норм амортизации.

— **Заполнение состава комплексных услуг —** автоматическое заполнение состава комплексной услуги на основе данных действующего прейскуранта с расчетом цен и сумм.

— **Калькуляция материальных затрат технологических карт —** специализированная обработка для управления процессом расчета и актуализации стоимости материальных затрат. Обеспечивает:

— Сводный анализ позиций с отображением текущей цены, средней цены и дельты.

— Массовую замену позиций и фиксацию справочных цен.

— Актуализацию цен в документах технологических карт на основе данных из системы ценообразования.

— **Учет правил пересчета материальных затрат —** ведение правил для корректной фиксации объема материальных затрат при заполнении технологических карт. Обеспечивает преобразование единиц измерения и применение коэффициентов (например, с упаковки на штуки). Поддерживается иерархия правил (приоритет правил для вариации изделия над правилами для самого изделия).

— **Учет прейскурантов и оказываемых услуг —** ведение справочников видов прейскурантов и оказываемых услуг, документа «Прейскурант» с возможностью интеграции и загрузки данных из Медицинской информационной системы (МИС).

— **Ограничение прав доступа —** реализована ролевая модель безопасности на уровне строк (RLS) для технологических карт, обеспечивающая доступ пользователей только к картам своих подразделений, а также специальные роли для администраторов НСИ и пользователей с полным доступом.

3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Язык программирования: Встроенный язык программной платформы «1С: Предприятие 8.3».

Используемые библиотеки Фирмы 1С:

— «1С:Библиотека стандартных подсистем».

— «1С:Библиотека подключаемого оборудования».

— «1С:Библиотека интеграции с МДЛП».

Системные требования к операционной системе и типу ЭВМ: Соответствуют рекомендациям фирмы «1С» (публикуются на https://v8.1c.ru/tekhnologii/sistemnye-trebovaniya-1s-predpriyatiya-8).

РАЗРАБОТЧИК

Разработчик: Общество с ограниченной ответственностью «Конструкторское Бюро Функциональных Информационных Технологий» (ООО «КБФИТ»).

Правообладатель: ООО «КБФИТ».

Сертификаты и свидетельства: размещены в сети Интернет по адресу https://kbfit.ru/certificates/#mederp

Карточка программного продукта: размещена в сети Интернет по адресу https://kbfit.ru/products/mederp/